**Информация о результатах проверки осуществления расходов на обеспечение выполнения функций муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений Можгинского района» и их отражения в бюджетном учёте и отчётности в части** **формирования и использования фонда оплаты труда.**

В соответствии с планом контрольных мероприятий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Управлением финансов Администрации Можгинского района на 2022 год и приказом Управления финансов от 31.10.2022г. №57 в период с 01 по 30 ноября 2022г. проведена плановая проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций муниципального казённого учреждения «Центр по комплексному обслуживанию муниципальных учреждений Можгинского района» и их отражения в бюджетном учёте и отчётности в части формирования и использования фонда оплаты труда. Проверяемый период с 01.01.2022г. по 30.11.2023г.

В ходе проверки выявлены следующие нарушения:

1. Финансовые нарушения:

1.1. Неправомерно выплачено стимулирующих выплат в сумме 145 937,04 руб. (с ур. коэф.).

1.2. Необоснованно выплачено заработной платы в 2023 году в сумме 3 188,98 руб. (с ур. коэф.).

1.3. Недоначислено заработной платы за 2023 год в сумме 1 721,55 руб. (с ур. коэф.).

1.4. Недоначислено отпускных за 2023 год в сумме 31,14 руб. (с ур. коэф.).

2. Обобщённые сведения о других установленных нарушениях законодательства:

2.1. Проверкой локальных нормативных актов, устанавливающих систему оплаты труда МКУ «ЦБ по обслуживанию учреждений Можгинского района» выявлено, что в нарушение требований постановления главы муниципального образования «Можгинский район» от 22.10.2019г. №41 «Об утверждении порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день работникам муниципальных учреждений Можгинского района, финансируемых из бюджета муниципального образования «Можгинский район» в локальные нормативные акты Учреждения не внесены изменения в части установления ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков.

2.2. Выявлено несоответствие должностей работников Учреждения, требованиям к квалификации и опыту работы, установленным профессиональными стандартами «Бухгалтер», «Экономист предприятия», утверждёнными приказами Минтруда России от 21.02.2019г. №103н, от 30.03.2021г. №161н соответственно (3 случая).

2.3. Проверкой трудовых договоров, трудовых книжек и должностных инструкций работников выявлено:

1) трудовыми договорами и дополнительными соглашениями не конкретизирован размер ежемесячной надбавки за выслугу лет (23 случая);

2) несоответствие размера премии по итогам работы за месяц, установленных в трудовых договорах и (или) в дополнительных соглашениях к ним, размерам премии, предусмотренным Положениям об оплате труда Учреждения (34 случая);

3) выявлено неправомерное установление в трудовых договорах (дополнительных соглашениях) размера премии по итогам работы за месяц (4 случая);

4) приказом от 01.03.2023г. №34-к «О поручении дополнительной работы» с 01 февраля 2023г. поручено выполнение дополнительной работы с дополнительной оплатой 10% от должностного оклада, тогда как дополнительными соглашениями к трудовым договорам выполнение дополнительной работы поручено с 01.03.2023г. (6 случаев);

5) при изменении условий труда работника (перевод на другую должность) сведения в трудовую книжку внесены некорректно (1 случай);

6) должностными инструкциями работников не установлены квалификационные требования, предъявляемые к должности (3 случая).

2.4. По ведению табеля учёта использования рабочего времени имеются замечания (11 случаев).

Учреждению направлены: представление с требованием принять меры по устранению выявленных нарушений и (или) устранению причин и условий их совершения; предписание о принятии мер по возмещению причинённого ущерба. Представление и предписание сняты с контроля.